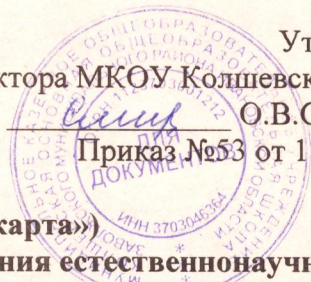


Утверждаю
Зам.директора МКОУ Колшевской ООШ
О.В.Смирнова
Приказ №53 от 17.05.2023



**План мероприятий («дорожная карта»)
по созданию и функционированию центра образования естественнонаучной и
технологической направленности «Точка роста» МКОУ Колшевской ООШ**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
Создание нормативно-правовой базы			
1	Создание и утверждение рабочей группы по созданию и функционированию центра образования естественнонаучной и технологической направленности «Точка роста» (далее - Центр)	май	Руководитель ОУ
2	Издание приказа о создании Центра: Назначение ответственного, утверждение положения о деятельности Центра, утверждение плана по информационному сопровождению создания и функционирования Центра, плана мероприятий («дорожная карта») по созданию Центра	май	Руководитель ОУ Рабочая группа
3	Внесение изменений в образовательные программы по предметам «Физика», «Химия», «Биология»	июнь	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники
4	Составление и утверждение должностных инструкций специалистов Центра	июнь	Руководитель ОУ Руководитель Центра
5	Корректировка основных и разработка дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленности и программ внеурочной деятельности, реализуемых на базе Центра	август	Заместитель директора по УВР Руководитель Центра Учителя-предметники
6	Разработка графика работы Центра, расписания занятий в связи с деятельностью Центра	август	Руководитель Центра Заместитель директора по УВР
Работа с кадрами			
1	Мониторинг кадрового состава на вопрос готовности к реализации проекта Центра	май	Руководитель ОУ Руководитель Центра
2			

3	Участие в вебинарах	Май-август	Руководитель ОУ Руководитель Центра
4	Повышение квалификации педагогов	Май-август	Руководитель Центра
Материально-техническое оснащение			
1	Определение кабинетов для размещения оборудования Центра	май	Руководитель ОУ Заместитель директора по УВР Руководитель Центра
2	Проведение мониторинга материально-технических средств, необходимых для работы	май	Руководитель ОУ Руководитель Центра
3	Подготовка проектно-сметной документации для проведения ремонта в помещениях Центра	май	Руководитель ОУ Руководитель Центра
4	Закупка и доставка оборудования	Май-август	Руководитель ОУ Руководитель Центра
5	Проведение ремонтных работ в помещениях Центра	Июль-август	Руководитель ОУ Зам.директора по АХЧ
6.	Установка и настройка оборудования	август	Руководитель Центра
Работа с участниками образовательных отношений			
1	Открытие Центра	сентябрь	Руководитель ОУ Руководитель Центра
2	Утверждение списков детей, занимающихся по программам Центра	сентябрь	Руководитель ОУ Руководитель Центра
3	Реализация учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре	В течение года	Руководитель Центра Учителя- предметники